

# 令和3年度 認定こども園いちじまこども園事業報告書

## 《はじめに》

本年度も新型コロナウイルス感染症対策については、関係機関と連携を取りながら、「園に持ち込まない。家庭へ持ち帰らない。」を合言葉に、様々な対策をとってきた。計画していた行事や活動などを、残念ながら中止または縮小せざるを得なかった。しかし、その結果として、園児や職員に若干名の感染はあったものの、大きく拡大させることなく出席停止の対応を最小限に防ぐことができた。今後は、更に進化する変異株の性質に応じた新たな対応が必要であり、引き続き関係機関と連携しつつ進めていく。

こども園は、常に子どもたちにとって安心・安全な場所でなければならない。駐車場の安全対策として車止めの設置、歩道の屋根設置工事をした。また、子どもにとって危険となり得る食材についての研修を行い、注意点や取り扱いについて職員で共通理解をしてきた。保護者へも啓発をし、お弁当の入れ方など協力をしていただいている。

元気クラブのみなさんには、本年度も率い続き野菜作りをお世話になり、園児たちの食育に大きな成果を上げていただいた。

園事業の詳細につきまして、下記の通り報告をいたします。

## 《実施事業》

### 【I】乳幼児の教育・保育事業

#### (1) 定員

155名（1号25名、2.3号130名）

#### (2) 教育・保育の方針

〈理念〉

受容・信頼・貢献感

〈基本〉

乳幼児の特性及び保護者や地域の実態を踏まえ、自然環境をはじめとしてあらゆる“環境”を通して教育・保育を行う。そのため保育教諭等は、自身も人的環境であることを踏まえたうえで、園児が自ら安心して身近な環境に主体的に関わることができるよう環境を整え、園児とともによりよい教育・保育の環境を創造していく。

〈目標〉

生きる力の基礎を育成する

〈本年度の重点目標〉

育てたい3つの力

1)人と関わる力 2)生活する力 3)学ぶ力

幼児期の終わりまでに育ててほしい10の姿

1)健康な心と体 2)自立心 3)協同性 4)道徳性・規範意識の芽生え

5)社会生活との関わり 6)思考力の芽生え 7)自然との関わり・生命尊重

8)数量・図形・文字への関心・感覚 9)言葉による伝え合い

10)豊かな感性と表現

〈教育・保育の計画〉

・幼保連携型認定こども園教育保育要領を基に、子どもの発達や地域の実態により「認定こども園いちじまこども園保育教育課程」を編纂し、家庭状況や保護者の意向や保育時間を考慮して指導計画をたて実践する。

- ・年齢別保育を基本にし、時期的に混合保育・異年齢児交流保育を行う。
- ・年間指導計画、短期指導計画及び必要に応じ個別支援計画を作成する。

(3) 園児数

※別紙1 月別在籍人数

(4) 教育・保育日数

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	(合計)
1号	19	18	22	21	2	20	
2号3号	24	23	26	26	25	24	
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	2号3号 292日
1号	20	20	18	16	18	15	
2号3号	25	24	24	23	22	26	

(5) 実施行事

月	行事及び主な活動	月	行事及び主な行事
4月	始業式(5)、入園式(5) 野外活動、園医健診(7)	10月	わくわくカーニバル(2) 野外活動
5月	巡回相談(13)、交通安全教室(19)	11月	野外活動 七五三参り(15) 参観日(24, 25, 26)
6月	歯科検診(3)、収穫祭(18) 夏至の会(21)	12月	こども園まつり(4)、登校体験 冬至の会(22)、終業式(24)
7月	プール開き(1)、七夕会(7) まつぼっくりDAY(9)、終業式(30)	1月	始業式(7)、どんど焼き(14)
8月	(1号夏休み)、プール納め(27)	2月	節分(3)、こども園まつり(5) 個別懇談会
9月	始業式(1)、保育参観(8, 9, 10) ブドウ狩り(13)、栗拾い(22)	3月	ひなまつり(3)、お別れ会(10) 修了式(18)、卒園式(19)
毎月	みんなのあつまり	身体計測	避難訓練

(6) 教育・保育の充実に加え、就学前の支援

※別紙2 幼小連携活動実績

(7) 野外活動の積極的推進

※別紙3 野外活動実績

(8) 地域交流活動(元気クラブを中心とした地域との協働活動)

※別紙4 地域交流実績

(9) 特別な配慮を必要とする園児への配慮

加配保育者を配置し、市担当課や専門機関と連携して推進した。

(10) 健康及び安全

※別紙5 食育活動実績

※別紙6 感染症対策報告

※別紙 7 安全教育実績

(1 1) 子育ての支援

※別紙 8 子育て支援事業実績

(1 2) 目標達成の手立て

1) 組織的な取り組み ※別紙 9 組織図

2) 部会活動 ※別冊 10 職員大会の冊子により実践報告

【Ⅱ】一時預かり保育事業

※別紙 11 一時預かり実績報告

【Ⅲ】病児保育事業

※別紙 12 傷病対応報告

保育中に体調不良（傷病）し、保護者の迎えを待つ間に看護する

《職員の処遇》

1 職員構成 ※別紙 13 職員名簿

(1) 俸給・加入保険等

市島福祉会の規程により支給（丹波市内統一の俸給表に準拠）

厚生年金保険、健康保険、業務災害保険加入

(2) 健康管理

健康診断 ・メンタルヘルスチェック実施

腸内細菌検査（年 2 回）※調理・保健・子育て支援・0 歳児調乳担当者（月 1 回）

常備薬の配布

(3) 退職、福利厚生

福祉医療機構退職共済制度加入、作業着等支給、

《人材育成》

1 研修の実施 ※別紙 14 外部研修報告、別紙 15 園内研修実績

2 個別面談実施

3 衛生委員会にて職場環境改善検討（働き方改革に向ける）

《施設管理》

1 事務関係

(1) 会計事務、管理事務、税理士による点検

(2) 園児処遇事務（入退園、保育料徴収、保険、給食健康安全、教育保育計画・記録）

(3) 人事管理事務（給与、保険、納税、雇用関係、他）

(4) 施設管理事務（保守管理、契約、修繕その他）

2 施設設備整備関係

(1) 保護者用駐車場に車止めの設置、歩道上に屋根を設置

- (2) 職員駐車場整地
- (3) 冷凍冷蔵庫点検（業者委託）、給食設備修繕（プラスチックラー）
- (4) 消防点検・消火器点検補充（業者委託及び自主点検）
- (5) 清掃業務の委託（廊下・窓・トイレ等の清掃、一部委託）

### 3 備品整備関係

- (1) 教育・保育用品購入（家具、運動遊具、造形、制作材料、資材、乳児用品、野外用品等）
- (2) 給食用品購入（食器、炊具等）
- (3) 防災備品購入（防災グッズ、災害用保存食等）
- (4) 衛生機器増設（空気清浄機、アルコール消毒器等）
- (5) 保健衛生用品購入（傷病対応品、新型コロナウイルス感染症対策物品等）

### 4 固定資産物品

### 5 補助金 ※別紙 会計付属明細による

国・県・市、県保育協会、市社協等より

処遇改善補助金、新型コロナウイルス感染症対策補助金、特別支援保育、乳幼児子育て応援事業、わくわく保育所開設事業、その他

### 6 寄付 ※別紙 会計付属明細による

- (1) 吉見・鴨庄・美和自治振興会
- (2) 市社会福祉協議会
- (3) 保護者会
- (4) 職員

### 7 個人情報保護・園評価・苦情解決

#### (1) 個人情報保護

保護者、園児、職員の個人情報及び個人の権利利益を保護することに努めた。

#### (2) こども園評価 ※別紙 16 令和3年度こども園評価結果

評価委員会の委員の評価により、教育・保育の改善と職員の資質向上につとめた。  
(5歳児、保護者、職員のアンケート調査実施)

#### (3) 苦情解決 ※本年度はなし

苦情解決第三者委員会により、寄せられた意見や苦情を真摯に受け止め円満に課題解決を図ることにつとめた。(結果は個人を特定するものを除き、公表。)